

COORDINADOR/A DE OCIO Y ACTIVIDADES

Club Las Encinas de Boadilla – Boadilla del Monte (Madrid)

El **Club Las Encinas de Boadilla** busca incorporar una persona para formar parte de su **Departamento de Ocio**, participando en la planificación, organización, coordinación y desarrollo de las diferentes actividades, eventos y programas de ocio dirigidos a socios, familias, colegios y participantes.

Buscamos un/a profesional **competente, dinámico/a, organizado/a y con experiencia en el sector del ocio y tiempo libre**, que tenga capacidad para asumir responsabilidades y que quiera formar parte de un proyecto estable y con actividad durante todo el año.

FUNCIONES PRINCIPALES

La persona seleccionada participará en la organización y coordinación de las diferentes actividades del Departamento de Ocio, entre ellas:

- Organización, planificación y seguimiento de **campamentos y actividades de verano**.
- **Dirección y coordinación de campamentos internos con pernocta**, asumiendo la responsabilidad de su correcto funcionamiento, organización y desarrollo.
- Coordinación de **equipos de monitores**, distribución de tareas, seguimiento de su trabajo y resolución de incidencias.
- Elaboración y seguimiento de programaciones, actividades y horarios.
- Coordinación con familias, colegios, participantes, proveedores y otros departamentos del Club.
- Organización y desarrollo de **actividades especiales, jornadas, eventos y propuestas de ocio**.
- Gestión y coordinación de **excursiones escolares y actividades para colegios**.
- Organización, planificación y seguimiento de **cumpleaños infantiles y celebraciones**.

- Gestión de necesidades de material, espacios, recursos y proveedores necesarios para las actividades.
- Supervisión del desarrollo de las actividades y resolución de las incidencias que puedan surgir.
- Atención y comunicación con **socios y familias**, ofreciendo un servicio cercano y de calidad.
- Apoyo en la planificación y desarrollo de nuevas propuestas y programas de ocio.
- Otras funciones relacionadas con la actividad del **Departamento de Ocio y Tiempo Libre**.

PERFIL QUE BUSCAMOS

Buscamos una persona con iniciativa, autonomía y capacidad para asumir responsabilidades, especialmente en actividades de varios días y **campamentos con pernocta**.

Será especialmente valorable:

- **Título de Coordinador/a de Ocio y Tiempo Libre.**
- Formación relacionada con **Educación, Animación Sociocultural, Educación Infantil, Educación Primaria, Actividades Físicas y Deportivas, Turismo, Gestión de Ocio** o similar.
- **Experiencia demostrable en el sector del ocio y tiempo libre.**
- Experiencia previa en la **organización y dirección de campamentos**, especialmente campamentos con pernocta.
- Experiencia en coordinación y gestión de **equipos de monitores**.
- Experiencia trabajando con **niños, adolescentes, familias, colegios y grupos numerosos**.
- Capacidad de planificación, organización y seguimiento de proyectos y actividades.
- Persona **responsable, resolutiva, autónoma y con capacidad para tomar decisiones**.
- Buenas habilidades de comunicación y capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad para gestionar situaciones imprevistas y resolver incidencias de manera eficaz.
- Disponibilidad y flexibilidad para adaptarse a las necesidades de determinadas actividades y eventos.

SE VALORARÁ ESPECIALMENTE

- **Mayor nivel de formación y titulación** relacionada con el puesto.
- Experiencia profesional en puestos de **coordinación, dirección o gestión de actividades de ocio y tiempo libre**.
- Experiencia en la gestión de equipos y organización de recursos humanos.
- Experiencia en la relación y coordinación con **centros educativos y colegios**.
- Conocimientos de planificación, gestión y organización de actividades y eventos.
- Iniciativa para proponer y desarrollar nuevas actividades y proyectos.
- Carnet de conducir y vehículo propio.

¿QUÉ OFRECEMOS?

- Incorporación al **Departamento de Ocio del Club Las Encinas de Boadilla**.
- Incorporación prevista: **octubre-noviembre**.
- Puesto con posibilidades de desarrollo y asunción progresiva de responsabilidades.
- Trabajo en un entorno dinámico, con actividades durante todo el año.
- **Salario a determinar en función de la formación, experiencia, nivel de responsabilidad y perfil del candidato/a**.
- Se valorará especialmente la experiencia y capacidad para asumir la **dirección de campamentos internos con pernocta**.

¿TE INTERESA?

Si tienes experiencia en el ámbito del **ocio y tiempo libre**, capacidad de organización y coordinación, y estás preparado/a para asumir responsabilidades en la dirección de actividades y campamentos, nos gustaría conocerte.

Puedes enviar tu **CV y candidatura** a:

ocio@clublasencinas.com

También puedes contactar directamente con **Alberto: 674 266 927**.

¡Te esperamos!